……………….…………………………dn. …………………………………  
 *(miejscowość) (data)*

………………………………………………………………………………

..................................................................................

……………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………  
*(nazwa, siedziba i adres wnioskodawcy, weterynaryjny numer identyfikacyjny)*

…………………………………………………………………………………  
*(nr tel. kontaktowego, adres mailowy)*

**Powiatowy Lekarz Weterynarii  
w Pruszczu Gdańskim**

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia na środek/środki transportu:

…………………………………………………………………………………………………………..………………………...…………………………………………………………

……………………………………..........................................................................................……………………………………………………………………  
*(rodzaj, marka, nr/y rejestracyjne)*

służący/e do przewozu środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego, tj. :

…………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………*(rodzaj produktów, gatunek zwierząt, mrożone/chłodzone/bez wymogów temperaturowych)*

………..……………………………………………………………………………….. *(podpis wnioskodawcy)*

W załączeniu:

1. Potwierdzenie dokonania **opłaty skarbowej** za wydanie zaświadczenia na środek transportu do przewozu środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego w warunkach chłodniczych oraz bez wymogów temperaturowych -**17 PLN** (Bank Spółdzielczy w Pruszczu Gdańskim nr konta 94 8335 0003 0121 1827 2000 0007)

…………………..……………………………………………………………………..

*(podpis osoby weryfikującej wniesienie opłaty skarbowej)*

***KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY   
SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA NA ŚRODEK TRANSPORTU***

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:*

1. *Administratorem Pana(-ni) danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pruszczu Gdańskim,*  *ul. Grunwaldzka 25, 83-000 Pruszcz Gdański, NIP: 5932286523, REGON: 192530648.*
2. *Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan(-ni) się skontaktować w sprawach ochrony Pana(ni) danych osobowych i realizacji swoich praw* *pod następującym adresem poczty elektronicznej:* *iodprus@gdansk.wiw.gov.pl lub pisemnie na adres Powiatowy Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego, 83-000 Pruszcz Gdański.*
3. *Pana(ni) dane osobowe przetwarzane będą w celu:*
4. *rozpatrzenia i realizacji powiadomienia – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,*
5. *spełnienia ciążących na Administratorze obowiązków prawnych – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z par. 4, pkt 4 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 października 2010 r. w sprawie wymagań weterynaryjnych przy produkcji mięsa przeznaczonego na użytek własny. (tj. Dz.U. 2024 poz. 981),*
6. *umożliwienia kontaktu z osobą składającej powiadomienie – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda osoby której dane dotyczą,*
7. *ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.*
8. *Odbiorcami Pana(ni) danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dane zostają udostępnione w celu procedowania powiadomienia.*
9. *Dane osobowe przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.*
10. *Podczas realizacji zadań ustawowych może pojawić się konieczność przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO. Odbywać może się ono jedynie w oparciu o właściwy przepis prawa   
    i umowę zawierającą stosowne klauzule ochrony danych przyjęte przez Komisję Europejską.*
11. *W odniesieniu do Pana(ni) danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane.*
12. *Posiada Pan(ni) prawo do:*

* *żądania dostępu do danych – w granicach art. 15 RODO,*
* *ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,*
* *żądania usunięcia – w granicach art. 17 RODO,*
* *lub ograniczenia czynności przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,*
* *wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w granicach art. 21 RODO,*
* *przenoszenia danych, w tym uzyskania ich kopii – w granicach art. 20 RODO.*

1. *Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania Pana(ni) danych osobowych.*
2. *Podanie przez Pana(nią) danych osobowych jest konieczne w celu umożliwienia wykonania czynności urzędowych wynikających z przedmiotowego powiadomienia.*
3. *Szczegółowe informacje w zakresie ochrony danych osobowych zawarto w Polityce Prywatności dostępnej w siedzibie naszego Urzędu oraz na naszej* *stronie BIP: https://piwprus.bip.gov.pl/*